

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ПАНСІОН
Комунального закладу Київської обласної ради
«Володарська спеціалізована загальноосвітня
школа-інтернат II-III ступенів – Центр реабілітації»

1. Загальні положення

1.1. Це положення встановлює умови, правила проживання та утримання учнів у пансіоні Комунального закладу Київської обласної ради «Володарська спеціалізована загальноосвітня школа-інтернат II-III ступенів Центр реабілітації».

1.2. Положення діє на підставі Порядку проживання та утримання учнів у пансіоні Комунального закладу Київської обласної ради «Володарська спеціалізована загальноосвітня школа-інтернат II-III ступенів Центр-реабілітації» до якого вони зараховані на навчання.

1.3. Пансіон призначається для проживання іногородніх учнів виховних груп на період навчання.

1.4. Проживання у пансіоні сторонніх осіб забороняється.

1.5. У пансіоні повинні забезпечуватися комфортні та гідні умови для проживання, відпочинку, самостійної навчальної роботи, культурно-дозвілдової діяльності серед мешканців.

1.6. Заселення у пансіон здійснюється після створення в ньому необхідних житлово-побутових умов для проживання.

1.7. Внутрішній розпорядок для мешканців пансіону встановлюється правилами, затвердженими директором навчального закладу.

2. Надання місця проживання у пансіоні

2.1. Поселення до пансіону здійснюється відповідно до наказу керівника закладу освіти, як правило, до початку навчального року, а протягом навчального року — за умови наявності вільних місць для проживання на підставі заяви одного з батьків або іншого законного представника учня.

Під час поселення учня до пансіону між одним з батьків або іншим законним представником учня та закладом освіти укладається договір на основі примірного договору.

2.2. Списки мешканців пансіону готуються соціальним педагогом та погоджуються директором навчального закладу

3. Проживання у пансіоні

3.1. Заселення учнів у пансіон проводиться класним керівником, при наявності в учня довідки про проходження щорічного профілактичного огляду у медичному закладі.

3.2. По приїзду з дому до навчального закладу, перед поселенням у пансіон, учень зобов'язаний зайти до медичної частини школи та пройти профілактичний огляд на відсутність педикульозу. На підставі чого працівники медичної частини дають йому дозвіл на поселення.

3.3. Класний керівник учню, який поселяється у пансіон вказує номер кімнати, надає необхідний інвентар, постільну білизну. Мешканець повинен бути ознайомлений під підпис з правилами внутрішнього розпорядку пансіону, правилами техніки безпеки та пожежної безпеки.

3.4. У разі непередбачених обставин та з поважних причин учні, які проживають у пансіоні, за рішенням дирекції закладу освіти можуть бути переселені до іншої кімнати.

4. Умови проживання

4.1. Вхід на територію пансіону дозволяється:

4.1.1. Мешканцям пансіону до 19.00.

4.1.2. Батькам учнів за згодою директора навчального закладу, поставивши до відома чергового вихователя.

4.2. В разі пошкодження майна у пансіоні, батьки учнів повертають ліцею його вартість або купують нове майно для заміни пошкодженого.

5. Дирекція навчального закладу зобов'язана

5.1. Утримувати приміщення пансіону у відповідності з встановленими санітарними нормами.

5.2. Укомплектовувати кімнати пансіону меблями, обладнанням, білизною та іншим інвентарем.

5.3. Забезпечувати мешканців пансіону необхідними матеріалами для прибирання кімнат гуртожитку.

5.4. Своєчасно проводити ремонт пансіону, інвентарю.

5.5. Переселяти в разі необхідності.

5.6. Забезпечувати необхідний тепловий режим у всіх приміщеннях пансіону з встановленими нормами комфортності.

5.7. Заступник директора з виховної роботи несе відповідальність за дотримання правил внутрішнього розпорядку всіма мешканцями пансіону.

6. Права і обов'язки мешканців пансіону

6.1. Мешканці пансіону мають право:

6.1.1. Брати участь у вирішенні питань, пов'язаних з організацією дозвілля, дотриманням всіма мешканцями правил внутрішнього розпорядку;

6.1.2. Згідно графіку користуватись душовими кімнатами, пральними машинками;

6.1.3. Дбати про благоустрій та озеленення кімнат пансіону.

6.2. Мешканці пансіону зобов'язані:

6.2.1. Знати і неухильно дотримуватись правил внутрішнього розпорядку;

6.2.2. Дотримуватись санітарно-гігієнічного режиму, не бруднити в холі, в коридорах, на сходах, в санвузлах;

6.2.3. Особисті речі в шафах, тумбочках зберігати у належному порядку;

6.2.4. Залучатися до самообслуговування;

6.2.5. Суворо дотримуватись правил техніки безпеки та пожежної безпеки;

6.2.6. Економно використовувати воду та електроенергію;

6.2.7. Поважати гідність, права, свободи і законні інтереси всіх мешканців пансіону, педагогічних та інших працівників пансіону;

6.2.8. Відвідувати щоденно, крім п'ятниці та суботи, з 17 год. до 19 год. самопідготовку;

6.2.9. Користуватися в кімнатах пансіону електроприладами лише з дозволу дирекції (заява);

6.2.10. У разі необхідності разом зі своїми батьками проводити косметичний ремонт кімнат пансіону протягом навчального року;

6.2.11. Про всі надзвичайні події терміново повідомляти чергового вихователя, заступника директора з виховної роботи;

6.2.12. Відшкодовувати, за кошти батьків, заподіяні матеріальні збитки;

6.2.13. По закінченню навчального року здати майно, що знаходилося у використанні та кімнату в охайному, справному стані.

6.3. Мешканцям пансіону забороняється:

6.3.1. Без направлення працівників медичної частини засилатися в кімнати пансіону;

6.3.2. Пропускати заняття загальноосвітньої школи без поважних причин;

6.3.3. Порушувати розпорядок дня, затверджений директором ліцею-інтернату;

6.3.4. Знаходитися в чужих кімнатах без присутності мешканців цих кімнат;

6.3.5. Псувати ліцейське майно;

6.3.6. Тримати у тумбочках продукти харчування, які швидко псуються: масло вершкове, тістечка, м'ясні та рибні вироби, ковбаси, тощо;

6.3.7. Самовільно переселятися з однієї кімнати в іншу;

6.3.8. Переносити меблі з однієї кімнати до іншої без відома класного керівника;

6.3.9. Вмикати аудіоапаратуру на гучність, що перевищує чутність кімнати;

6.3.10. Порушувати тишу після 22.00.

7. Ремонт пансіону

7.1. Капітальний та поточний ремонт пансіону здійснюється за рахунок коштів навчального закладу.

8. Виселення з пансіону

8.1. Виселення учня з пансіону здійснюється відповідно до наказу керівника закладу освіти у разі:

- порушення ним правил внутрішнього розпорядку пансіону, затверджених керівником закладу освіти;

- відрахування учня із закладу освіти у порядку, встановленому законодавством;

- письмової заяви одного з батьків або іншого законного представника учня.

8.2. За порушення правил внутрішнього розпорядку для мешканців пансіону навчального закладу, накладаються такі стягнення: зауваження, попередження, догана, повторна догана, виселення з пансіону.

Заступник директора
з виховної роботи

Ірина ЦИБУЛЬСЬКА

Розглянуто
протокол № ____ від _____